



Stanovy dobrovolného svazku obcí

MIKROREGION PERNŠTEJN

Registrováno podle ust. § 49 - 53 zákona č. 128/2000 Sb.,
o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
u Krajského úřadu Jihomoravského kraje

dne 5. 12. 2004

pod č.j. Rg 12/2004

v Brně dne 14. 12. 2023

Část I. Obecná ustanovení

Článek 1. Základní ustanovení – název členů svazku obcí

- 1) Dobrovolný svazek obcí Mikroregion Pernštejn (dále jen svazek) byl založen dne 30. 11. 2007 v souladu s ustanovením § 46, odst. 2 písm. B) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, na základě vůle níže uvedených obcí – členů svazku obcí. Zakládajícími členy jsou tyto obce: Černvír, Doubravník, Drahonín, Nedvědice, Olší, Sejřek, Skorotice, Ujčov. Od 1.7.2012 přistoupila do svazku obec Býšovec a od 1.1.2013 přistoupila obec Pernštejnské Jestřabí. K 31.12.2023 městyš Doubravník vystoupil.
- 2) Svazek obcí byl založen za účelem ochrany a prosazování společných zájmů přesahujících svým rozsahem a významem účastnickou obec.

Článek 2. Název a sídlo svazku obcí

- 1) Název svazku: Mikroregion Pernštejn
- 2) Sídlo svazku: Nedvědice 42, 596 62 Nedvědice

Článek 3. Předmět činnosti

1. Předmětem činnosti svazku je ochrana a prosazování společných zájmů a spolupráce při rozvíjení následujících činností:
 - a) ochrana životního prostředí v zájmovém území
 - b) společný postup při dosahování ekologické stability zájmového území
 - c) koordinace obecních územních plánů a územního plánování v regionálním měřítku
 - d) sladování zájmů a činností místních samospráv
 - e) vytváření, zmnožování a správa společného majetku svazku
 - f) zastupování členů svazku při jednání o společných věcech se třetími osobami
 - g) propagace svazku a jeho zájmového území
2. Svazek je oprávněn zakládat samostatně nebo s dalšími účastníky podnikatelské i nepodnikatelské subjekty podle platných právních norem
3. Podpora společenského života
 - a) udržování a obnova lidových tradic a vytváření nových tradic
 - b) podpora činností svazku
 - c) vydávání publikací, pořádání regionálních výstav, propagace mikroregionu
4. Podpora sportu a jiných zájmových činností, včetně využití sportovních zařízení.
5. Podpora sociální péče a pečovatelské služby.
6. Podpora zdravotnických zařízení a poskytování těchto služeb.
7. Podporovat efektivní informační systém.
8. Podporovat rozvoj turistiky a souvisejících služeb. Podporovat podnikání v regionu, v zemědělském podnikání podporovat péči o krajinu a podporovat jejich nezemědělské aktivity za obnovu vesnice. V nezemědělském podnikání podporovat podnikatelské aktivity občanů a jejich zapojení do obnovy vesnice.

Část II. Členství ve svazku

Článek 4. Vznik členství ve svazku – přistoupení ke svazku

- 1) Zakládajícími členy svazku jsou obce, které svazek založily na základě smlouvy o vytvoření dobrovolného svazku obcí. Členství zakladatelů ve svazku vzniká podpisem smlouvy o založení dobrovolného svazku obcí poté, co se založením svazku, podpisem smlouvy a přijetím stanov vyslovila souhlas obecní zastupitelstva jednotlivých obcí (v souladu se zákonem o obcích).
- 2) Zakládající členy svazku lze doplnit novými členy, městy či obcemi, včetně zahraničních měst a obcí, které se podílejí významným způsobem na předmětu činnosti svazku.

Žádost o přijetí nového člena do svazku musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s účastí v této právnické osobě.

- 3) O přijetí za řádného člena svazku rozhoduje valná hromada svazku hlasováním. Pro přijetí je nutná nadpoloviční většina všech členů valné hromady svazku.
- 4) Členství dalšího řádného člena vznikne dnem podpisu dodatku smlouvy o vytvoření svazku a stanov svazku starostou žadatelské obce.
- 5) Členství ve svazku nijak neomezuje právo členů svazku vstupovat do jiných svazků obcí.

Článek 5. Vystoupení ze svazku – zánik členství

- 1) Členství ve svazku zaniká výpovědí člena svazku. Výpověď musí být učiněna písemnou formou a doplněna usnesením obecního zastupitelstva o tomto záměru. Výpověď musí být doručena vedení svazku nejpozději do 30.června kalendářního roku. Členství pak bude ukončeno k datu 31.prosince téhož roku. Jiný termín ukončení členství je možný pouze ve zcela vyjimečných případech. Obec, která podala výpověď, se tím nezavazuje povinnosti zaplatit ve výpovědní lhůtě stanovený roční členský příspěvek.
- 2) Zánikem člena (sloučení či rozdělení obce).
- 3) Vyloučením dle rozhodnutí valné hromady na základě hrubého porušení stanov svazku, neplnění usnesení svazku, působení proti zájmům svazku, nezaplacení členského příspěvku do konce kalendářního roku, zcizení majetku svazku apod. K vyloučení ze svazku musí dát souhlas nadpoloviční většina řádných členů svazku.
- 4) Obec, které skončilo členství ve svazku, odpovídá i nadále spolu s ostatními řádnými členy svazku za závazky svazku, vzniklé v době jejího členství ve svazku.
- 5) člen má právo na majetkové vyrovnání (čl. 16, odst. 2).

Článek 6. Práva a povinnosti členů

- 1) Řádní členové mají právo:
 - a) účastnit se valné hromady prostřednictvím svého delegáta s hlasem rozhodujícím
 - b) účastnit se činnosti v komisích svazku prostřednictvím delegovaných odborníků
 - c) využívat společný majetek a zařízení svazku
 - d) navrhopvat konkrétní akce a aktivity svazku
 - e) realizovat prostřednictvím akcí a aktivit svazku své zájmy a záměry, pokud budou v souladu se zájmy a záměry svazku
 - f) práva členů mohou být u jednotlivých akcí a aktivit dále upravena rozhodnutím valné hromady
 - g) volit orgány svazku a kandidovat do nich své zástupce
 - h) podílet se na majetkovém prospěchu svazku paritně
 - i) nahlížet do účetních knih a přesvědčovat se o správě majetku
- 2) Řádní členové svazku jsou povinni:
 - a) důsledně dodržovat stanovy svazku a rozhodnutí valné hromady
 - b) sladovat své zájmy a záměry se zájmy a záměry svazku
 - c) propagovat svazek jak mezi občany členských obcí, tak i u orgánů státní správy, podnikatelských subjektů, občanských sdružení, nadací, fondů apod.
 - d) povinnosti členů mohou být u jednotlivých akcí a aktivit dále upraveny rozhodnutím valné hromady
 - e) nakládat s majetkem svazku podle rozhodnutí valné hromady, chránit jej a přispívat k jeho rozmnožování
 - f) prostřednictvím svých zástupců vykonávat svěřené funkce v orgánech svazku
 - g) uskutečňovat cíle a úkoly svazku vymezené ve stanovách svazku a vyplývající z usnesení orgánů svazku

- h) aktivně se podílet na práci svazku, zejména na zasedání valné hromady i v dalších orgánech svazku, v nichž mají svého delegáta
- i) řádní členové mají povinnost platit členskou příspěvků ve stanovené výši pro daný rok vždy do 30. června a v případě přijetí nového člena do svazku zaplatí nový člen příspěvek do jednoho měsíce od data přijetí ve výši stanovené pro rok ve kterém byl za člena svazku přijat
- j) podílet se na úhradě ztráty svazku paritně

Článek 7. Vzájemné vztahy

1) Vzájemné vztahy mezi svazkem a jinými subjekty, mající charakter prodeje a koupě, zhotovení díla, mandátu, příkazu, půjčky, výpůjčky, pronájmu a podobně, se vždy upravují písemnými smlouvami, které za svazek podepisuje předseda svazku.

Část III. Orgány svazku

Článek 8. Vymezení orgánů svazku

- 1) Orgány svazku jsou:
 - a) valná hromada
 - b) správní výbor (předseda, 1 místopředseda, členové správního výboru)
 - c) revizní komise svazku

Článek 9. Valná hromada

- 1) Valná hromada je nejvyšším orgánem svazku
- 2) Valnou hromadu tvoří vždy dva delegáti jednotlivých členských obcí svazku, kteří jsou do valné hromady navrženi svými obecními zastupitelstvy. Každý delegát má jeden hlas.
- 3) Do působnosti valné hromady patří zejména:
 - a) schvalovat, měnit a doplňovat stanovy svazku
 - b) volit a odvolávat členy správního výboru
 - c) volit a odvolávat předsedu a místopředsedu svazku
 - d) volit a odvolávat členy revizní komise
 - e) schvalovat finanční rozpočet svazku a roční uzávěrku svazku, rozhodovat o rozdělení zisku a podílu členů na úhradě ztráty svazku
 - f) rozhodovat o výši, času a způsobu úhrady vstupních vkladů a ročních členských příspěvků
 - g) rozhodovat o nákupu, využití a prodeji majetku. U majetku podléhajícimu zápisu do katastru nemovitostí nebo jiné podobné evidenci iniciovat tyto zápisy a kontrolovat jejich stav
 - h) rozhodovat o hospodaření s majetkem svazku (včetně určení likvidátora)
 - i) schvalovat jednotlivé akce a aktivity svazku a případnou spoluúčast třetích osob na nich
 - j) rozhodovat o účasti svazku v podnikatelských a nepodnikatelských subjektech
 - k) schvalovat jednací a volební řád orgánů svazku
 - l) schvalovat odborné pracovní komise svazku
 - m) rozhodovat o splynutí, sloučení, rozdělení nebo o zrušení svazku
 - n) rozhodovat „per rollam“ v případě provedení bezodkladného rozhodnutí o určité záležitosti, kdy není prostor k tomu, aby mohlo dojít k projednání věci na řádném jednání. V tomto případě se jedná o rozhodování s využitím technických prostředků (prostřednictvím internetu, e-mailu, chatovacího programu, telekonference, videokonference apod.)

4) Nejméně 2x ročně zasedá valná hromada, kterou svolává předseda svazku

- 5) Mimořádnou valnou hromadu je povinen svolat předseda svazku:
 - a) kdykoliv podle potřeby
 - b) na žádost nejméně jedné pětiny řádných členů svazku
 - c) klesne-li počet členů správního výboru pod 50%
 žádost o svolání mimořádné valné hromady musí být podána správnímu výboru písemně s udáním konkrétního důvodu jejího svolání. Mimořádná valná hromada musí být svolána do jednoho měsíce ode dne doručení žádosti.
- 6) O termínu konání, místu a pořadu jednání musí být členové svazku uvědoměni písemnou pozvánkou doručenou nejméně 7 dní předem. Při svolání mimořádné valné hromady může správní výbor tuto lhůtu zkrátit maximálně na 5 dní, v tomto případě se neuplatní lhůty uvedené v tomto článku.
- 7) Návrh programu jednání valné hromady zpracovává předseda svazku s tím, že členové svazku mohou podat své návrhy na doplnění programu jednání.
- 8) Valná hromada je schopná usnášení, je-li jednání přítomna nadpoloviční většina řádných členů svazku.
- 9) Hlasování na valné hromadě je veřejné. Valná hromada může rozhodnout, že v některých bodech bude hlasování tajné. Bližší podrobnosti stanovuje jednací a volební řád svazku.
- 10) Jednání valné hromady zpravidla řídí předseda správního výboru svazku. Průběh jednání valné hromady stanoví jednací řád svazku. Z jednání valné hromady se pořizuje písemný zápis.
- 11) Volební období valné hromady je dle volebního období zastupitelstva vysílající obce. Po volebním období nová zastupitelstva jednotlivých obcí na svých ustavujících zasedáních delegují svého delegáta do valné hromady. Správní výbor řídí svazek do doby, než je ustanovena nová valná hromada.
- 12) Výčet působnosti valné hromady podle ods.3) tento orgán neomezuje v rozhodování o dalších záležitostech, pokud se tak stane se souhlasem nadpoloviční většiny všech členů svazku.

Článek 10. Správní výbor

- 1) Správní výbor je výkonným orgánem svazku, který řídí činnost svazku a je nejvyšším orgánem v období mezi jednáními valných hromad, řídí činnost svazku vůči ostatním subjektům
- 2) Počet členů správního výboru odpovídá počtu členských obcí ve svazku – každá obec má jednoho zástupce. Členem správního výboru je vždy předseda a místopředseda svazku. Jejich volební období je dle volebního období zastupitelstva vysílající obce.
- 3) Správní výbor:
 - a) realizuje usnesení valné hromady
 - b) zpracovává návrh rozpočtu svazku
 - c) připravuje řádnou a mimořádnou valnou hromadu a její svolání včetně organizačního zajištění
 - d) projednává a doporučuje valné hromadě přijímání nových řádných členů a podává roční zprávu o stavu členské základny valné hromadě
 - e) realizuje běžné hospodaření svazku v rámci schváleného rozpočtu
 - n) schvalovat pracovní pozice ve svazku
 - f) plní další úkoly dané valnou hromadou
 - g) rozhoduje „per rollam“ v případě provedení bezodkladného rozhodnutí o určité záležitosti, kdy není prostor k tomu, aby mohlo dojít k projednání věci na řádném jednání. V tomto případě se jedná o rozhodování s využitím technických prostředků (prostřednictvím internetu, e-mailu, chatovacího programu, telekonference, videokonference apod.)

- 4) Správní výbor je usnášeníschopný, je-li jednání přítomna nadpoloviční většina všech členů. Usnesení se přijímá většinou hlasů přítomných.
- 5) Klesne-li stanovený počet členů správního výboru, provede nejbližší valná hromada doplňující volby do správního výboru dle volebního řádu. V případě, kdy počet členů správního výboru klesne pod 50 %, svolá správní výbor do jednoho měsíce mimořádnou valnou hromadu k provedení doplňujících voleb.
- 6) Správní výbor svazku svolává a řídí jeho předseda.
- 7) Správní výbor svazku je povinen poskytovat revizní komisi všechny informace a podklady pro plnění jejich úkolů.
- 8) Předseda a členové správního výboru jsou povinni i po skončení své funkce dodržovat mlčenlivost o skutečnostech, s nimiž se na základě výkonu této funkce seznámili. Tuto povinnost nemají ve vztahu k orgánům svazku.

Článek 11. Předseda svazku

- 1) Předseda správního výboru (dále jen předseda svazku) jedná jménem svazku. V nepřítomnosti předsedu zastupuje místopředseda. Funkci předsedy může vykonávat jen starosta nebo místostarosta členské obce.
- 2) Předseda je statutárním orgánem svazku. Řídí jeho činnost mezi jednotlivými zasedáními valné hromady a jedná navenek jeho jménem.
- 3) Předsedu volí valná hromada dle volebního období zastupitelstva vysílající obce. Tento orgán jej také odvolává.
- 4) Do věcné působnosti předsedy svazku patří v duchu ustanovení odstavce 1) zejména:
 - a) svolávat valnou hromadu nejméně 2x do roka formou písemné pozvánky s uvedením programu jednání a věcně, organizačně a administrativně zajišťovat jeho průběh.
 - b) řídit a kontrolovat práci místopředsedy
 - c) jednat jménem svazku se třetími osobami a podepisovat s tím související písemnosti
 - d) zajišťovat vedení účetnictví svazku
 - e) zajišťovat archivaci písemností svazku
 - f) bez zbytečného odkladu doručit starostům členských obcí zápis z valné hromady
 - g) každoročně předložit valné hromadě návrh rozpočtu a roční účetní uzávěrku
 - h) organizovat práce při zrušení a zániku svazku

Článek 12. Místopředseda svazku

- 1) Místopředseda správního výboru (dále jen místopředseda svazku) plní funkce předsedy v jeho nepřítomnosti, v jiných případech pouze na základě pověření předsedy svazku.
- 2) Místopředsedu volí valná hromada dle volebního období zastupitelstva vysílající obce. Tento orgán jej také odvolává.
- 3) Funkci místopředsedy může vykonávat jen starosta nebo místostarosta členské obce.
- 4) Pro činnost a kompetence místopředsedy platí obdobné ustanovení článku 11 těchto stanov.

Článek 13. Revizní komise

- 1) Revizní komise sleduje a kontroluje práci předsedy, místopředsedy a posuzuje jejich činnost v souladu se stanovami svazku. Z toho titulu má revizní komise právo nahlížet do všech písemností svazku a účastnit se jednání zástupců svazku se třetími osobami. Ve své práci je výhradně podřízena valné hromadě.
- 2) Revizní komise je složena ze tří členů valné hromady, které volí do této funkce valná hromada dle volebního období vysílající obce. Tento orgán je také odvolává.
- 3) V revizní komisi nemohou být zastoupeni členové správního výboru.
- 4) Revizní komise si ze svého středu volí předsedu.

- 5) Předseda revizní komise je povinen o činnosti komise podávat minimálně 1x ročně zprávu valné hromadě, která ji musí projednat a přijmout k ní usnesení. Je-li požádán správním výborem, je povinen jej o činnosti komise informovat.
- 6) Předseda a členové revizní komise jsou povinni i po skončení své funkce dodržovat mlčenlivost o skutečnostech, s nimiž se na základě výkonu této funkce seznámili. Tuto povinnost nemají ke vztahu k orgánům svazku.
- 7) Revizní komisi přísluší právo rozhodnout o způsobu provedení revize.
- 8) Revizní komise upozorňuje příslušné orgány na zjištěné nedostatky a předkládá písemné návrhy na opatření. V případě, že došlo k porušení zákona, je revizní komise podát trestní oznámení.
- 9) Předseda revizní komise má právo zúčastňovat se jednání správního výboru s hlasem poradním

Část IV. Jednání orgánů svazku

Článek 14. Jednání valné hromady

- 1) Valná hromada jedná na základě svolání předsedou nebo místopředsedou svazku nejméně 2x ročně.
- 2) Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina delegátů s mandátem obecního zastupitelstva členských obcí svazku.
- 3) V odůvodněných případech mohou delegáty na jednání valné hromady zastoupit jen pověřeni zástupci obecních zastupitelstev členských obcí (písemné pověření). Valná hromada však není usnášeníschopná, týká-li se výše uvedené zastoupení nadpoloviční většiny účastníků valné hromady.
- 4) Valná hromada rozhoduje většinou hlasů všech delegátů, pokud stanovy nevyžadují většinu jinou.
- 5) Přijetí nového člena svazku, vyloučení člena ze svazku, změna a doplnění stanov, určení vstupního vkladu a ročního členského příspěvku, schválení roční účetní závěrky a rozhodnutí o splnutí, sloučení, rozdělení a zrušení, jsou akty, které taktéž vyžadují souhlas nadpoloviční většiny všech členů svazku.
- 6) Z valné hromady musí být pořízen zápis. Zápis musí kromě data a místa konání valné hromady a prezenční listiny obsahovat údaje o:
 - skutečném programu valné hromady
 - přijatých rozhodnutích s uvedením případného výsledku hlasování k jednotlivým bodům Programu
 - námitkách účastníků valné hromady
- 7) Každý člen svazku má právo na jeden výtisk zápisu z valné hromady. Minimálně jedno vyhotovení zápisu dostává k dispozici předseda svazku, který ručí za jeho archivaci po celou dobu existence svazku.
- 8) Valná hromada rozhoduje „per rollam“ v případě provedení bezodkladného rozhodnutí o určité záležitosti, kdy není prostor k tomu, aby mohlo dojít k projednání věci na řádném jednání. V tomto případě se jedná o rozhodování s využitím technických prostředků (prostřednictvím internetu, e-mailu, chatovacího programu, telekonference, videokonference apod.)

Článek 15. Podepisování za svazek

Osoby oprávněné dle čl. 7 Stanov podepisovat za svazek se podepisují tak, že k názvu svazku připojí svůj vlastnoruční podpis s uvedením zastávané funkce.

Část V. Pravidla hospodaření

Článek 16. Majetek svazku – zdroje příjmů svazku, způsob rozdělení zisku, popřípadě podílu na úhradě ztráty

- 1) Zdroje příjmu svazku tvoří vstupní vklady členů, roční členské příspěvky, dotace, dary, odkazy, výnosy z akcií a aktivit svazku a výnosy z účasti svazku na činnosti podnikatelských a nepodnikatelských subjektů z titulu zakladatele, společníka nebo člena.
- 2) Způsob rozdělení zisku a podíl na úhradě ztráty svazku se odvozuje poměrně dle počtu obyvatel hlášených v obci k trvalému pobytu k prvnímu dni příslušného kalendářního roku.
- 3) Vložené a poskytnuté finanční prostředky, jiné věci a hodnoty se stávají majetkem svazku. Mohou být použity jen k realizaci předmětu činnosti svazku, jak je vymezen ve stanovách.

Článek 17. Majetek členů svazku obcí, který vkládají do svazku obcí

Zakládající obce (čl. 1., odst.1) ke dni vzniku vkládají do něho vstupní finanční vklad ve výši 1.500,-Kč. Tento vklad je splatný v termínu do 31.12.2007

Článek 18. Hospodaření a financování svazku

- 1) Činnost svazku je financovaná z příjmů uvedených v čl. 16, odst. 1)
- 2) Svazek sestavuje svůj rozpočet a hospodaří podle něj. Rozpočet je sestavován na příslušný kalendářní rok a vyúčtování výsledků se provádí do tří měsíců po skončení kalendářního roku.
- 3) Svazek vede účetnictví podle příslušných právních předpisů.
- 4) Návrh rozpočtu a vyúčtování hospodaření za uplynulý rok musí být zveřejněno obvyklým způsobem ve všech členských obcích svazku nejméně 15 dní před projednáním na zasedání valné hromady svazku.
- 5) Hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok dá svazek přezkoumat auditorem. Náklady na přezkoumání hospodaření uhradí svazek ze svých rozpočtových prostředků.

Článek 19. Roční členské příspěvky

- 1) Každý člen svazku je povinen uhradit roční členské příspěvky ve stanovené výši na jednoho občana trvale hlášeného v jednotlivých členských obcích, případně mimořádný příspěvek.
- 2) Finanční výši ročního členského příspěvku a termín jeho splacení stanovuje valná hromada

Článek 20. Správa finančních prostředků

- 1) Spravovat finanční prostředky a manipulovat s nimi je oprávněn pouze předseda, resp. místopředseda svazku a předsedou jmenovitě pověřené osoby (zejména účetní)
- 2) K bezhotovostnímu styku se stranami zřizuje svazek běžný účet u peněžního ústavu s podpisovým právem předsedy a místopředsedy. Za registraci podpisových práv a jejich případné změny odpovídá předseda svazku.
- 3) V souladu s předmětem své činnosti podle těchto stanov je svazek oprávněn přijímat svým jménem finanční prostředky, manipulovat s nimi a odpovídat za jejich užití i případně, jsou-li určeny na akce nebo aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členských obcí. Pokud jde o finanční prostředky podléhající zvláštnímu režimu správy /např. podle zák. o rozpočtových pravidlech apod.), vede o nich svazek samostatný účet, k němuž zřizuje podpisové právo pověřených osob

Článek 21. Účetnictví

- 1) Svazek je samostatnou účetní jednotkou. Účetním obdobím je kalendářní rok. Prvním účetním obdobím je část roku ode dne zápisu svazku do registru Krajského úřadu Jihomoravského kraje do 31.prosince t.r., posledním účetním obdobím je část roku od 1.ledna do data výmazu svazku z registru.
- 2) Za účetnictví svazku odpovídá předseda svazku, který je oprávněn zadat jeho vedení na náklady svazku odborně způsobilé fyzické nebo právnické osobě. Tím se však nemůže zbavit své odpovědnosti vůči svazku.
- 3) Součástí účetnictví je též inventarizace majetku, závazků svazku, účetní závěrka, mzdová agenda, fakturace, výkaznictví a archivace účetních dokladů a písemností.
- 4) Při zúčtování pohledávek a závazků mezi svazkem a členskými obcemi je nepřípustná jejich kompenzace.
- 5) Při zániku svazku v průběhu účetního období je předseda odpovědný za provedení mimořádné účetní závěrky a mimořádné inventarizace majetku a závazků svazku.

Článek 22. Daňová agenda

- 1) Za agendu daně z příjmu svazku a za případné další daňové agendy související s činností svazku odpovídá předseda svazku. Ten také podepisuje veškerá daňová přiznání a daňové písemnosti.
- 2) Zpracování přiznání k dani z příjmu (nebo jiných daňových agend) může předseda svazku zadat na náklady svazku odborně způsobilé fyzické nebo právnické osobě. Tím se však nemůže zbavit odpovědnosti vůči svazku.

Část VI. Zrušení a zánik svazku

Článek 23. Zrušení svazku

- 1) Svazek se ruší rozhodnutím valné hromady, a to dnem uvedeným v rozhodnutí nebo dnem, kdy toto rozhodnutí bylo přijato. Zrušení může být bez likvidace nebo s likvidací.
- 2) Při zrušení bez likvidace musí veškeré jmění a veškeré závazky svazku přejít na právního nástupce. Po splnění této podmínky podá předseda svazku žádost ke krajskému úřadu o výmaz svazku z registrace.
- 3) Při zrušení svazku s likvidací bude valnou hromadou určen likvidátor.
- 4) Likvidátor přednostně uspokojí nároky všech známých věřitelů svazku a zbývající majetek, popř. úhradu ztráty rozdělí mezi členy svazku v poměru daném počtem trvale hlášených obyvatel v jednotlivých obcích. O výsledku likvidace podá likvidátor zprávu krajskému úřadu.
- 5) Náklady na činnost likvidátora nese svazek.

Článek 24. Zánik svazku

Svazek zaniká dnem výmazu z registru Krajského úřadu Jihomoravského kraje.

Část VII. Kontrola svazku obcí obcemi, které svazek vytvořily Změny stanov

Článek 25. Kontrola svazku obcí obcemi, které svazek vytvořily

- 1) Obce, které svazek vytvořily, mají právo na jeho kontrolu prostřednictvím orgánů svazku, v nichž jsou jejich delegáti zastoupeni, tj. zejména prostřednictvím valné hromady a revizní komise, dále pak nahlížením do zápisů, vyjádřením k rozpočtu a k závěrečnému účtu.

2) Kontrola může být vykonávána i prostřednictvím občanů obcí, kteří dosáhli věku 18 let, neboť tito mají právo účastnit se zasedání orgánu svazku obcí a nahlížet do zápisů o jeho jednání, podávat orgánu svazku obcí písemné návrhy a vyjadřovat se k návrhu rozpočtu a k závěrečnému účtu.

Článek 26. Změny stanov

1) Stanovy lze měnit a doplňovat jen na základě rozhodnutí valné hromady podle ustanovení článku 9 těchto stanov.

2) Změny nebo doplnění stanov vyžadují písemnou formu. Takto vzniklé dodatky ke stanovám se pořadově číslovají a tvoří nedílnou součást stanov. Za evidenci a jejich rozeslání členským obcím je odpovědný předseda svazku.

Článek 27. Ohlášení změn stanov

1) Po změně nebo doplnění stanov podle článku 9 předá svazek do 15 kalendářních dnů od schválení dodatku dvě vyhotovení krajskému úřadu k registraci.

2) Do 30 kalendářních dnů od data schválení dodatku ke stanovám zajistí předseda svazku předání po jednom výtisku dodatku každé z členských obcí.

Část VIII. Závěrečná ustanovení

1) Tyto stanovy jsou nedílnou součástí zakladatelské smlouvy dobrovolného svazku obcí Mikroregion Pernštejn.

2) Stanovy se vydávají v 12 výtiscích, každý s platností originálu (po jednom výtisku obdrží každá členská obec, 1 výtisk do archívu svazku, 2 výtisky Krajský úřad Jihomoravského kraje pro registraci).

3) Stanovy nabývají platnosti dnem 1.1.2024, účinnosti pak nabývají dnem jejich registrace Krajským úřadem Jihomoravského kraje.

4) Stanovy schválené dne 23.6.2021 pozbývají platnosti dne 1.1.2024.

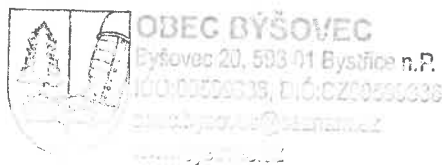
5) Schváleno Valnou hromadou dne 29.11.2023.

V Nedvědicích dne 29.11.2023

Razítko obce:

Podpis:

Obec: Býšovec
Zastoupená: Tomáš Uhlíř
IČ: 00599336



Obec: Černvív
Zastoupená: Ing. Josef Dufek
IČ: 00599344

OBEC
ČERNVÍR

Obec: Drahonín
Zastoupená: Michal Novotný
IČ: 00375331



Obec Drahonín
Drahonín 10
592 61 Doubravník
IČ: 00375331
www.drahonin.cz

Obec: Nedvědice
Zastoupená: Petr Konečný
IČ: 00294845



Obec: Olší
Zastoupená: Ing. Martin Pavlíček
IČ: 00294977

OBEC OLŠÍ
IČO: 002 94 977
Olší 28
592 61 Doubravník

Obec: Pernštejské Jestřabí
Zastoupená: Ing. Tereza Mazourová
IČ: 00599662

Obec Pernštejské Jestřabí
Pernštejské Jestřabí 6, 592 61 Doubravník
IČO: 00599662
tel.: +420 606 716 714
pern.jestrabí@centrum.cz
www.pernstejskejestrabí.cz



Obec: Sejřek
Zastoupená: Zbyněk Holeček
IČ: 00599808

**OBEC
SEJŘEK**

Obec: Skorotice
Zastoupená: Petr Bílek
IČ: 48895636



Obec: Ujčov
Zastoupená: Ing. František Bureš
IČ: 00599891

OBEC UJČOV
592 82 Nedvědice
IČO: 005 99 891



10 10 1000
10 10 1000
10 10 1000
10 10 1000

Obec Znojmo
Městský úřad
Znojmo
Městský úřad
Znojmo



10 10 1000
10 10 1000
10 10 1000